

Referat af generalforsamling i HF Bernhardsminde den 18 februar 2026.

Der deltog repræsentanter for 19 havelod. Derved er der 19 stemmeberettigede stemmer. Der deltog 3 repræsentanter for Odense havelodselskab i generalforsamlingen.

DAGSORDEN

1. Valg af dirigent. Kristian Andersen have 47 A blev valg som dirigent og takkede for valget.
2. Valg af referent. Kim Nielsen Have nr. 1 blev valgt
3. Valg af 3 stemmetællere. Det er vedtaget hver have har en stemme. Jeanette have nr. 64. Astrid have nr. 37 og Flemming have nr. 10 valgt som stemmetællere
4. Bestyrelses beretning Ved formand Jørn Nissen.

Kære medlemmer

Bestyrelsen vil hermed aflægge sin beretning for generalforsamlingen i 2026 og frem til i dag. Året har været præget af stor aktivitet, mange beslutninger og et betydeligt arbejde – både administrativt og praktisk, for at sikre en velfungerende haveforening.

Bestyrelsens arbejde

Bestyrelsen har i perioden afholdt månedlige bestyrelsesmøder, suppleret med arbejdsdage, have runder og løbende opfølgning på konkrete sager. Der er lagt vægt på faste arbejdsgange, tydelig ansvarsfordeling og en fælles forståelse for tavshedspligt og loyalitet i bestyrelsesarbejdet.

Bestyrelsen har desuden arbejdet med at styrke samarbejdet internt og med Odense Havelodselskab, samt sikre ro og gennemsigtighed i foreningen.

Bestyrelsen har brugt mange lørdage i foreningshuset, for medlemmerne kan få hjælp. Der har været en del medlemmer der er kommet ned og vi har fået en snak, som vi håber har taget mange ting, inden de bliver store. Husk hellere at forespørge sig end forgøre sig.

Økonomi

Foreningens økonomi vurderes som sund og stabil. Året igennem har bestyrelsen løbende fulgt budgettet, og der er generelt god overensstemmelse mellem budget og regnskab.

Der har været:

- Rettidig opkrævning af haveleje
- Opfølgning på restancer og skriftlige påmindelser
- Indtægter fra byggesager, vurderinger og indmeldelser

- Uforudsete udgifter, særligt vedrørende slamsugning, som dog er håndteret inden for den samlede økonomi

Bestyrelsen har haft fokus på ansvarlig økonomistyring og på at skabe gennemsigtighed omkring økonomien.

Byggeri og byggesager

Der har i perioden været flere byggesager. Bestyrelsen har arbejdet målrettet på at få styr på procedurerne, så alle byggeansøgninger behandles korrekt og ensartet.

Alle byggeansøgninger skal:

- Godkendes af bestyrelsen
- Indsendes korrekt til OHS
- Færdigmeldes, når byggeriet er afsluttet

Foreningen har fået ros fra OHS for håndteringen af byggesagerne, og sagsbehandlingstiden har været kort. Bestyrelsen understreger, at når et byggeri er godkendt, skal det respekteres, og eventuelle tvivlsspørgsmål skal rettes til bestyrelsen – ikke drøftes uformelt i haven.

Vurdering og salg af haver

Der har været aktivitet omkring vurdering og salg af haver i løbet af året. Bestyrelsen har fastlagt klare procedurer:

- Vurdering foretages først, når vurderingsgebyr er betalt
- Alle salg skal gå via foreningens konto.
- Beløbet for salget af huset skal være indbetalt, inden der kan skrives kontrakt.
- Salgspris skal fremgå tydeligt af kontrakten

Der er arbejdet på at sikre ensartede og saglige vurderinger, og vurdering udvalgets arbejde er blevet styrket. Bestyrelsen bakker op om udvalget og deres indsats.

Arbejdsdage og fælles aktiviteter

Der er afholdt flere arbejdsdage med god opbakning fra medlemmerne. Opgaverne har blandt andet omfattet:

- Vedligeholdelse af foreningshus og terrasse
- Opsætning af hegn og forbedring af fællesarealer
- Oprydning og generel forskønnelse af området.
- Lavet udendørs El på terrassen i foreningshuset.

Foreningen har fået positiv tilbagemelding på, at området fremstår velholdt. Bestyrelsen vil fremover overveje både forårs- og efterårs arbejdsdage samt sociale arrangementer i løbet af sæsonen.

Have Runder og orden i haverne

Der er gennemført flere have runder i løbet af sæsonen. Formålet har været dialog, hjælp og opfølgning – ikke at fungere som "havepoliti".

I enkelte tilfælde har det været nødvendigt at sende skriftlige påmindelser og skidt breve med afgift. Bestyrelsen har dog i alle tilfælde søgt dialog og individuelle løsninger, særligt hvor der har været personlige eller helbreds-mæssige udfordringer.

Samarbejde med OHS

Året har været præget af uro og forandringer i OHS, herunder:

- Budgetudfordringer
- Ændringer i bestyrelsens sammensætning
- Drøftelser om vurderingsregler, brandsikring og byggeregler

Bestyrelsen har arbejdet for at skabe ro og afklare, hvordan ændringer i OHS påvirker vores forening. Vi følger udviklingen tæt og holder medlemmerne orienteret.

GDPR og data

Bestyrelsen har igangsat arbejde med at sikre korrekt håndtering af persondata i henhold til GDPR. Det har været inde over vores jurister i haveforbundet. Der arbejdes på klare retningslinjer for opbevaring af data og kommunikation med medlemmer. Vores vejledning ligger på hjemmesiden

Fremadrettet

Bestyrelsen ser frem mod:

- Generalforsamlingen og beslutninger om bl.a. havelejeperiode
- Fortsat fokus på fællesskab, dialog og respekt
- Forberedelse af foreningens 50-års jubilæum i 2027

Der har været fokus på kolonihaverne i det sidste år, det er i forhold til overbebyggelse samt helårsbebyggelse.

Derfor vil bestyrelsen have fokus på det, samt vores vurderinger er korrekte. Dette skyldes der i andre haveforeninger er gang i nogle retssager, der kan betyde foreningen går konkurs

hvis de ikke falder ud til fordel for de enkelte haveforeninger. Dette vil vi gerne undgå i HF Bernhardsminde.

Derfor vil bestyrelsen gerne takke medlemmerne for engagement, opbakning og forståelse i et år med mange opgaver og beslutninger. Håber på mange gode dage i vores have i 2026.

På bestyrelsens vegne
HF Bernhardsminde.

Kristan syntes vi er synlige. Derefter blev beretningen efterfølgende taget til efterretning.

Tina fra OHS fik ordet for at orienterer om nyt fra OHS.

OHS er glade for at være med i aften. Tina orienterer om der er sendt spørge skema i forhold til helårsbeboelse. Formålet er at undersøge om det er relevant. Tina opfordrer alle til at svarer på det spørgeskema for at få et retvisende svar, som vi kan fremvise til relevante myndigheder, for at få gjort noget ved det.

Tina står til rådighed for spørgsmål. Tina fortæller Odense kommune har sat 3.000.000 kr til at ryde op i kolonihaverne, der er ansat en jurist i det nye kolonihave team. 1 maj bliver ansat 3 byggesagsbehandlere. Det kan betyde alle kolonihaver bliver BBR registret. Der er tæt samarbejde med erhvervsteamet. Tina sider i et udvalg der kigger på forskellige forhold. OHS er i gang med at forhandle en ny lejekontrakt, der kan muligvis komme en aftale i forhold til kloak i de nye lejekontrakter.

Det er håb den nye lejekontrakt træder i kraft fra den 1 januar 2027. Det vil blive en ny lejekontrakt der gælder for hele kolonihaven der er mere enkelt.

Allan spørger til planer om Kodak. Det er ikke færdigforhandlet. Der er 3 haveforeninger der er kloakeret. Forhandlingen skal foregå gennem OHS i det de har kontrakten. Det er ikke afklaret hvem der bliver.

Flemming spørger om det er store haveforeninger der startes med kloakering. Tina mener det er en prioritet at sikre drikkevandet, derfor er det ikke til at sige hvilke foreninger kommunen vil kloakerer.

Jørn spørger i forhold til nye vedtægter i de enkelte haveforeninger. Der skal vedtages nye vedtægter for de enkelte haveforeninger i stedet for den fælles vedtægter. OHS svarer der blev holdt et møde med jurist inde for kolonihaveforbundet i starten af marts, der vil vi blive klogere. Det ser ud til de enkelte kolonihaver skal have deres egne vedtægter senest 1 januar 2027

5. Fremlæggelse af årsregnskab med evt. revisionsberetning. Erik gennemgik vores indtægter og udgifter. Der er i alt forskellige indtægter 188.080 kr udgifter for i alt 159.649. kr. Det giver et overskud på 28.431 kr. Der er ca 175.246,17 kr på konto. Et tilgodehavende på 150

kr, der bliver afskrevet næste år. Regnskabet er blevet revideret. Regnskabet er taget til efterretning. .

6. Indkomne forslag. Der er forslag fra bestyrelsen om der skal købes en ny flagstang, pris ca 5100 kr. udvidede model 7200 kr. Bestyrelsen får mandat til at finde den letteste løsning. Derved er forslaget vedtaget.
7. Fremlæggelse og godkendelse af budget. Budget er vedtaget. Bestyrelsen har mandat til at finde en flagstang. Budget blev vedtaget med et overskud på ca 6.000 kr.
8. Valg af Formand for 2 år. Jørn Nissen genvalgt for 2 år
9. Valg af 1 bestyrelsesmedlem for 2 år. Kim Nielsen er genvalgt for 2 år
10. Valg af 1 Bestyrelsesmedlem for 2 år. På valg er Ivan Juul er genvalgt for 2 år
11. Valg af 2 suppleanter for 1 år. Suppleanter har mulighed for at deltage i bestyrelsesmøder med taleret. John Erik Hansen have nr 41a er valgt for 1 år. Rebekka Birck Jensen have nr. 61 er valgt for et år.
12. Valg af 1 revisorer for 2 år. Carsten have 37 er valgt for 2 år.
13. Valg af 1 revisorsuppleant for 1 år. Flemming have nr 10 er valgt for et år
14. Valg af vurderingsudvalg for 1 år. Der er genvalg til alle 4. Vurderingsudvalget består i 2026 af. Kim Nielsen Vurderingsformand have nr. 1. Klaus J Pedersen have nr. 55. Annelise Andersen have nr 50. Maja Andersen have nr. 18. Der er vedtaget vi giver et gavekort på 1000 kr. til de 4 vurderingspersoner
15. Valg af 1 delegeret til Odense Havelodsselskab repræsentantskabsmøde. Annelise have nr 50 genvalg
16. EVT. Jørn orienterer om vores vedtægter som der skal laves i 2027. Hvis ikke det kan vente kan der blive indkaldt til en ekstraordinær generalforsamling. Jørn fortæller hvis der konstateres rotter skal vi kontakte Mortalin, der skal ikke smides nogle madrester i vores kompost bunke.

Der blev drøftes om vi skal markerer vores jubilæum til næste år hvor vores haveforening bliver 50 år.

Ordstyrer takker for god ro og orden.

Odense den 19-2 2026

Formand Jørn Nissen

Dirigent Kristian Øllegaard Andersen

Referent Kim Nielsen